



ASSOCIACIÓ
COMPARTIR EXPERIÈNCIES

ESTATUTS

Í N D E X

CAPITOL I	La denominació, els fins i el domicili.
CAPITOL II	Els membres de l'Associació, els seus drets i les seves obligacions.
CAPITOL III	L 'Assemblea General.
CAPITOL IV	La Junta Directiva.
CAPITOL V	El President i els Vicepresidents.
CAPITOL VI	El Tresorer i el Secretari.
CAPITOL VII	Les comissions o grups de treball.
CAPITOL VIII	El règim econòmic.
CAPITOL IX	Règim disciplinari.
CAPITOL X	La dissolució.

ESTATUTS

Capítol I. La denominació , els fins i el domicili.

Article 1

Amb la denominació "Associació Compartir Experiències"(COMPEX) es constitueix l'Associació que, a l'empara de l'article 22 de la Constitució , regularà les seves activitats d'acord amb la Llei 7/1997, de 18 de Juny, d'associacions (DOGC 2423, d'1 de juliol) i els seus estatuts. En data 4 de Maig de 2017 es presenten a l'Assemblea i s'aproven els estatuts modificats d'acord amb la llei 4/2008 del 24 d'abril.

Article 2

Els fins de l'Associació son:

- 1.- Possibilitar la transferència del bagatge , coneixements i experiència personal i professional de la gent gran a altres persones , especialment persones grans, potenciant fins culturals, didàctics i terapèutics.
- 2.- Prevenir la inactivitat de les persones de més de 60 anys.
- 3.- Procurar la integració social de les persones o sectors esmentats.

Per tal de complir amb les finalitats funcionals, l'entitat podrà dur a terme les activitats que segueixen:

- 1.- Tot tipus d'activitats tant culturals, com aquelles amb finalitats més didàctiques o terapèutiques.
- 2.- Aquelles activitats físiques, manuals i intel·lectuals, que serveixin per mantenir les condicions físiques i intel·lectuals de la gent gran.
- 3.- Així com qualsevol altre que serveixi per aconseguir les finalitats de l'Associació.

Queda exclòs tot ànim de lucre.

Article 3

- 1.- El domicili social de l' Associació s'estableix al carrer Sant Joan, 31 -33 de Vilanova i la Geltrú.
- 2.- L'àmbit d'activitat principal és municipal, si bé no s'exclou la participació de persones amb qualsevol altre referència geogràfica (comarcal, estatal o internacional), resultarà igualment significativa de l'àmbit territorial.

Capítol II. Els membres de l'Associació, els seus drets i les seves obligacions.

Article 4

Poden formar part de l'Associació totes les persones de edat mínima 60 anys, amb residència a Vilanova i la Geltrú. Han de presentar una sol·licitud per escrit a la Junta Directiva, la qual prendrà una decisió sobre això en la primera reunió que tingui lloc i la comunicarà en l'Assemblea General més immediata. Els socis inscrits amb data anterior a l'1 de Desembre de 2016 mantindran tots els seus drets.

Article 5

Són drets dels membres de l'Associació:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
2. Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Tots els socis que hagin estat nomenats per l'Assemblea General, podran col·laborar en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'Associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar a l'Assemblea i la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'Associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'Associació.
7. Esser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
8. Rebre informació sobre les activitats de l'Associació.
9. Fer ús dels serveis comuns que l'Associació estableixi o tingui a la seva disposició.
10. Formar part dels grups de treball.
11. Posseir un exemplar del estatuts.
12. Consultar els llibres de l'Associació.

Article 6

Són deures dels membres de l'Associació:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'Associació i participar activament per assolir-les.
2. Contribuir al sosteniment de les despeses de l'Associació amb pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests, en Assemblea General. El fet de no haver abonat algun d'aquests pagaments, farà perdre la condició de soci.
3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
4. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pel òrgans de govern de l'Associació.

Article 7

Són causes per ser donat de baixa de l'Associació:

1. Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar per escrit la seva decisió a la junta Directiva.
2. No satisfer les quotes fixades, prèvia la seva reclamació fefaent.
3. No complir les obligacions estatutàries.

Capítol III. L'Assemblea General.

Article 8

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'Associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable i les seves decisions tenen caràcter vinculant.
2. Els membres de l'Associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són de competència de l'Assemblea.
3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 9

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Modificar els estatuts.
- b) Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
- c) Aprovar el pressupost anual i la liquidació de comptes anuals i també adoptar els acords per a la fixació de la forma i l'import de la contribució al sosteniment de les despeses de l'Associació i aprovar la gestió feta per l'òrgan de govern.
- d) Acordar la dissolució de l'Associació.
- e) Incorporar-se a altres unions d'associacions o separar-se'n.
- f) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- g) Aprovar el Reglament de Règim Intern.
- h) Acordar la baixa o la separació definitiva, amb un expedient previ, dels associats i associades.
- i) Conèixer les sol·licituds presentades per ésser soci o sòcia, i també les altes i baixes d'associats i associades per una raó distinta a la de la separació definitiva.
- j) Resoldre sobre qualsevol altra qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de l'Associació. La relació de les facultats que es fa en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

Article 10

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins dels mesos compresos entre Març i Maig, ambdós inclusivament.
2. L'òrgan de govern pot convocar l'Assemblea General amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un nombre d'associats no inferior al 10%; en aquest cas, l'Assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

Article 11

1. L'Assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria, que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.
2. La convocatòria s'ha de comunicar trenta dies abans de la data de reunió, anunciant-t'ho en el panell d'anuncis de l'entitat i en la publicació local.
3. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president de la Associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el Vicepresident primer, el Vicepresident segon o el vocal de més edat de la Junta. Té d'actuar com a Secretari el que ocupa el mateix càrrec de la Junta Directiva que en cas de no poder assistir per causa justificada, serà substituït per un soci designat per la Junta.
4. El secretari redacta el acta de cada reunió, que han de signar ell mateix i el president, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat de les votacions i la llista de les persones assistents.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi de que s'aprovi o esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis al local social.

Article 12

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament amb un mínim del 10% dels socis actius presents o representats.
2. Un mínim superior al 10% dels socis actius pot sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar i, si ja s'ha convocat l'Assemblea, sempre que ho faci dins del primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data de la reunió d'aquella. La sol·licitud també es pot fer directament a l'Assemblea, que decideix el que considera convenient, però únicament pot adoptar acords respecte als punts no inclosos en l'ordre del dia comunicat en la convocatòria, si així ho decideix una majoria de les tres quartes parts de les persones presents.

Article 13

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'Associació.
2. Els acords es prenen per majoria de vots dels socis presents o representats.

3. Per adoptar acords sobre la separació dels membres, la modificació dels estatuts, la dissolució de l'Associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una existent, cal un nombre de vots equivalent a les dues terceres parts dels assistents. En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria dels socis o representats.

4. Les candidatures que es presentin formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis actius i dels seus domicilis certificada pel Secretari amb vistiplau del President.

Capítol IV. La Junta Directiva.

Article 14

1. Regeix, administra i representa l'Associació, la Junta Directiva, composta per: el President, el Vicepresident primer, el Vicepresident segon, el Secretari, el Tresorer i fins a 20 Vocals. Aquests càrrecs han de ser exercits per persones diferents.

2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han de ser associats, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

3. El nomenament i el cessament dels càrrecs han de ser certificats pel Secretari sortint, amb el vistiplau del President sortint, i s'han de comunicar al Registre d'Associacions.

Article 15

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de dos anys sense perjudici que puguin ser reelegits.

2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

a) Dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit en el qual se n'exposin els motius.

b) Malaltia que incapaciti per exercir el càrrec.

c) Baixa com a membre de l'Associació.

d) Sanció per una falta comesa en l'exercici del càrrec, imposada d'acord amb el que estableixi l'article 13.3 dels estatuts.

3. Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'Associació pot ocupar el càrrec vacant.

Article 16

1. La Junta Directiva té les facultats següents:

- a) Representar, dirigir i administrar l'Associació de la manera més amplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.
 - b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
 - c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'Associació.
 - d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.
 - e) Convocar les Assemblees Generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
 - f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
 - g) Contractar els serveis o els empleats que l'Associació pugui necessitar.
 - h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
 - i) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'Associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
 - j) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
 - k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:
 - subvencions o ajuts.
 - l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana.
 - l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvi a qualsevol establiment de crèdit d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 29.
 - m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
 - n) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'Associació o que li hagi estat delegada expressament.
2. Els càrrecs de la Junta Directiva no poden ser remunerats i han de respectar integralment el indicat a l'Article 6 d'aquest Estatut.

Article 17

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president o per la persona que el substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, i que en cap cas no pot ser inferior a trenta dies.

2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.

Article 18

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un.

2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades poden excusar-se'n. L'assistència del President o del Secretari o de les persones que els substitueixin, seran sempre i necessàriament de la mateixa Junta.

3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Article 19

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable dels dos terços dels seus membres.

2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandatari per exercir la funció que el confiï amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

Article 20

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel Secretari i el President. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior per què s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Capítol V. El President i els Vicepresidents.

Article 21

1. Són pròpies del President les funcions següents:

a) Dirigir i representar legalment l'Associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

b) Presidir i dirigir els debats, tant per l'Assemblea General com per la Junta Directiva.

c) Emetre un vot de qualitat decisor en els casos d'empat.

d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel Secretari de l'Associació.

f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva.

2. El President és substituït, en cas d'absència justificada, pel Vicepresident primer, el Vicepresident segon o el vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

3. Son facultats dels Vicepresidents la substitució del President en cas d'absència justificada, malaltia o vacant, així com assumir totes aquelles funcions que li delegui el President o li siguin assignades per la Junta Directiva.

Capítol VI. El Tresorer i el Secretari.

Article 22

1. Són pròpies del Tresorer les funcions següents:

El Tresorer té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'Associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Realitza els pagaments d'acord amb les condicions de l'article 29 d'aquest Estatut. Ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

2. El Tresorer és substituït, en cas d'absència justificada, per la persona de la Junta Directiva que aquesta determini.

Article 23

1. El Secretari ha de custodiar la documentació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis actius.

2. El Secretari és substituït, en cas d'absència justificada, per la persona de la Junta Directiva que aquesta determini.

Capítol VII. Les comissions o grups de treball.

Article 24

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar els membres de l'Associació que vulguin formar-los, que n'han de proposar a la Junta Directiva i explicar les activitats que es volen portar a terme.

La Junta Directiva s'ha de preocupar d'analitzar i acceptar o denegar les diferents comissions o grups de treball, que en cas de ser acceptades, els encarregats responsables li han de presentar regularment un informe detallat de les seves actuacions.

Capítol VIII. El règim econòmic.

Article 25

Aquesta Associació no té patrimoni fundacional.

Article 26

Els recursos econòmics de l'Associació es nodreixen de:

- a) Les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres.
- b) Les subvencions oficials o particulars.
- c) Les donacions, les herències o els llegats.
- d) Les rendes del patrimoni, en el cas que existeixi, mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se.

Article 27

Tots els membres de l'Associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals o anuals que s'abonaran un cop a l'any, per mesos, trimestres o semestres segons el que disposi la Junta Directiva, i quotes extraordinàries.

Article 28

L'exercici econòmic, coincideix amb l'any natural i queda tancat al 31 de desembre.

Article 29

En els comptes corrents o llibretes obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi ha de figurar les signatures del President, Tresorer i el Secretari.

Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser del Tresorer o bé la del President.

Capítol IX. Regim disciplinari.

Article 30

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis que incompleixin les seves obligacions.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'Associació, segons el que estableixi el Reglament Intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. La Junta Directiva nomena una comissió, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució,

amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada, l'adopta aquest òrgan de govern.

Els socis sancionats que no estiguin d'acord amb les resolucions adoptades poden sol·licitar que s'hi pronunciï l'Assemblea General, que les confirmarà o bé acordarà les resolucions de sobreseïment oportunes.

Capítol X . La dissolució.

Article 31

L'Associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

Article 32

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'Associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.
3. Els membres de l'Associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.
4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada que , en l'àmbit territorial d'actuació de l'Associació, s'hagi caracteritzat més en la seva obra a favor de la gent gran més necessitada.
5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a que fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada.

Diligència: Aquest son els nous estatuts de l'entitat, aprovats per acord de l'Assemblea General de data 4 de Maig de 2017 celebrada al teatre Círcol Catòlic de Vilanova i la Geltrú.

Vilanova i la Geltrú, 4 de Maig de 2017

Secretari/a

Vist i plau President/a